



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

Областна администрация

Шумен

## **ПРАВИЛНИК ЗА ДЕЙНОСТТА И ОРГАНИЗАЦИЯТА НА ОБЛАСТНАТА ЕПИЗООТИЧНА КОМИСИЯ**

### **РАЗДЕЛ I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. Настоящият Правилник урежда организацията, функциите и дейността на Областната епизоотична комисия (Комисията) на територията на област Шумен.

Чл. 2. (1) Областната епизоотична комисия е създадена в съответствие с чл. 128, ал.1 от Закона за ветеринарномедицинската дейност (ЗВД) и във връзка с чл.47 от ЗВД за прилагане и определяне мерките за ограничаване и ликвидиране на заразни заболявания, посочени в Наредба № 23 от 14.05.2005 г. „За реда и начина на обявяване и регистрация на заразните болести по животните“, наложени със заповед на изпълнителния директор на БАБХ.

(2) Областната епизоотична комисия е постоянно действащ орган за осъществяване на дейности по опазване на здравето на животните и хуманното отношение към тях и предпазване на хората от зоонози на територията на област Шумен.

### **РАЗДЕЛ II СТРУКТУРА И СЪСТАВ**

Чл. 3. (1) Областната епизоотична комисията се състои от постоянни членове – представители на областна администрация, на ведомства и организации, имащи отношение по въпросите на ветеринарномедицинската дейност.

(2) Съставът на Областната епизоотична комисия, председателят и секретарят се определят със заповед на Областния управител.

(3) При невъзможност за присъствие на постоянните членове те могат да упълномощават други представители на съответните ведомства и организации.

Чл. 4. В заседанията на Областната епизоотична комисия могат да участват представители и експерти от институции и организации, имащи отношение към проблемите, разглеждани от комисията.

### **РАЗДЕЛ III ОСНОВНИ ФУНКЦИИ И ДЕЙНОСТИ НА КОМИСИЯТА**

Чл. 5. Основните задачи, които изпълнява Областната епизоотична комисия са:

1. Обсъжда и анализира информация, свързана с епизоотичната обстановка в страната и областта.

2. Приема и контролира изпълнението на решения за предотвратяване или ликвидиране на заболявания по животните до стабилизирането на обстановката, включително разпореждания на министъра на Земеделието, храните и горите, заповеди на изпълнителния директор на Българска агенция по безопасност на храните (БАБХ), директора на ОДБХ - Шумен и други компетентни органи.

3. Организира изпълнението на нормативните и други документи в сферата на ветеринарномедицинската дейност.

4. Наблюдава, координира и контролира разработването и изпълнението на общински програми за профилактика и ограничаване за заболяванията, причинявани или пренасяни от животни и за намаляване на популацията от бездомни кучета.

5. Планира мероприятия по опазване здравето на хората от зоонози.

6. Обсъжда и дава мнения по проекти на нормативни актове и решения, разглеждащи проблеми в сферата на здравословната жизнена среда, предотвратяване възникването на заболявания по животните и недопускане заболяванията на хора от зоонози.

## РАЗДЕЛ IV

### ОРГАНИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ОБЛАСТНАТА ЕПИЗООТИЧНА КОМИСИЯ

Чл. 6. (1) Председателят свиква и ръководи заседанията и определя дневен ред.

(2) При отсъствие на Председателя функциите му се поемат от друго упълномощено от Областния управител лице.

Чл. 7. Секретарят организира подготовката и провеждането на заседанията на Комисията:

1. Уведомява членовете за вида на заседанието, датата, часа и мястото, ако е присъствено чрез писмена покана и прилага при необходимост работни материали.

2. Уведомява медиите за предстоящото заседание чрез пресцентъра на Областна администрация Шумен.

3. След всяко заседание изготвя протокол, в който се отразяват разглежданите въпроси, изразените становища и приетите решения.

4. Съхранява работната документация и осигурява достъп до нея на членовете на Комисията при поискване.

Чл. 8. (1) Заседание на Областната епизоотична комисия може да се свика:

- по предложение на Областния управител на област Шумен, Председателя на Комисията или мотивирано писмено искане на някои от членовете;

- при възникване на усложнена епизоотична обстановка;

- по заповед на Министъра на земеделието и/или заповед на Изпълнителния директор на БАБХ.

(2) Заседанията могат да бъдат присъствени и не присъствени:

- присъствените се провеждат по общ ред, съгл. Чл. 7, т.1,2 и 3 и при спазване на изисквания и здравни мерки (ако има разпоредени такива). Те са открити, като при необходимост Комисията има право да прави и закрити. Заседанията се считат за редовни и се провеждат, ако участват повече от половината от членовете. Решенията на Комисията се приемат с мнозинство повече от половината от участващите в заседанието членове.

- неприсъствените се провеждат по документи, чрез писмена процедура или във виртуална среда (он-лайн). При писмената процедура Секретарят изпраща по електронен път до членовете на Комисията проект на решения и свързаната документация за съгласуване. Решенията се считат за приети, когато са съгласувани писмено без забележки от повече от половината от членовете на Комисията. При липса на писмен отговор от страна на член на Комисията се счита, че той съгласува решенията без забележки. В случаите на изменения в представения за съгласуване проект на решения или в приложените към него документи, въз основа на получените становища, Председателят изпраща повторно проекта на решения на членовете на Комисията за съгласуване. В случай, че решенията не са приети, същите се разглеждат на следващо заседание на Комисията.

Чл. 9. (1) Протоколът от заседание на Областната эпизоотична комисия се подписва от Председателя и Секретаря, като към него прилагат материалите, разглеждани на заседанието.

(2) Копие от протокола се предоставя при поискване от членовете на Комисията.

(3) Информация за дейността или решения на Комисията се публикуват в интернет страницата на Областна администрация Шумен.

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 1 Настоящият Правилник за организацията и дейността на Областната эпизоотична комисия е приет с Решение № 1 на заседание, проведено на 16.02.2022 г.

§ 2 Настоящият Правилник влиза в сила от деня на приемането му.