



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Областен управител на област Шумен

Д О К Л А Д
за състоянието на системите за финансово управление и контрол в Областна администрация Шумен през 2022 година

Настоящият доклад е изготвен при съобразяване с разпоредбите на Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор и на Наредбата за формата, съдържанието, сроковете, реда и начина за представяне на информация по чл. 8, ал. 1 от ЗФУКПС. Докладът отразява функционирането на системите за финансово управление и контрол, тяхната ефективност и актуалност. Докладът отразява изпълнението на целите на Областна администрация Шумен.

I. ОБЩО СЪСТОЯНИЕ НА СИСТЕМИТЕ ЗА ФИНАНСОВО УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ

Стратегическите цели и приоритети на Областна администрация Шумен са отразени в съществените стратегически документи, правилниците за работа на областните съвети и комисии, вътрешните правила за дейността на Областна администрация Шумен. Ежегодните планове, които съдържат конкретни цели, дейности, срокове и отговорни звена за постигането им се приемат в началото на всяка година. Ежегодно се утвърждават и обективни индикатори за постигане на целите.

Изминалата 2022 година се характеризира с най-съществената цел пред обществото ни, а именно политическа и икономическа стабилност в Република България, както и адекватно съдействие и оказване на помощ на пристигащи украински граждани в страната ни. Усилията на служителите в Областна администрация Шумен се концентрираха върху дейности в тази посока, но също така се постигнаха и основните цели пред администрацията - изпълнение на дейности и задачи, свързани с произвеждане на избори, съдействие и подкрепа при изпълнение на регионалната политика по насърчаване на заетостта и ограничаване на безработицата в съответствие с националните приоритети, повишаване капацитета за намаляване на риска от бедствия на институционално и местно ниво, организиране надграждането на електронно управление и на административно обслужване в Областна администрация Шумен; повишена ефективност, бързина и ред в процесите на управление на държавната собственост.

II. ОБЛАСТИ НА ФИНАНСОВОТО УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ, В КОИТО СА ПРЕДПРИЕТИ ДЕЙСТВИЯ КЪМ РАЗВИТИЕ И ПОДОБРЕНИЕ

През 2022 година се подготви ресертифицирането на ISO 27001:2017. Също така продължават дейностите по надграждане на предоставяне на административните услуги (също и електронни административни услуги от ниво 3 и 4) в Центъра за административно обслужване на Областна администрация Шумен, който отговаря на задължителните стандарти на Наредбата за административно обслужване и по този начин значително се облекчи достъпа на потребителите на административни услуги.

В допълнение на посоченото следва да се посочи, че управленската дейност в Областна администрация Шумен се извършва на принципа на йерархична подчиненост, субординация, вътрешен контрол и обратна връзка. В рамките на оперативната дейност по планиране, организация, изпълнение, отчитане или контрол на определена административна дейност, респективно извършване на услуга се прилага принципът на координация чрез провеждане на оперативни съвещания по текущи въпроси с ръководителите на отделните звена ежеседмично. Всички служители в Областна администрация Шумен са информирани за утвърдените вътрешни правила.

През 2022 година не са извършвани промени в структурата и функциите на Областна администрация Шумен, извън съкращаването на заместник областните управители от двама на един, считано от 01 януари 2022 година. Функциите и дейностите по управление на човешките ресурси са извършвани при спазване на нормативните актове и вътрешните правила. През 2022 година са извършвани обучения на служителите от Областна администрация Шумен в Института по публична администрация (онлайн). При оценяване изпълнението на служителите са вземани предвид характеристиките на професионално поведение, включени в Наредбата за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация. Задържането на служители с висока квалификация и опит става чрез повишаване в длъжност по съответния ред. През 2022 година е проведен един конкурс по реда на Закона за държавния служител и Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители.

Оценката за изпълнението на контролните дейности е много добра. Прилагат се вътрешни правила за разрешаване, одобряване и разделяне на отговорностите, системата за двоен подпис, предварителен контрол за законосъобразност, пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции, антикорупционни процедури, документиране, съхраняване и архивиране на информацията, управление на човешките ресурси, информационните технологии. Достъпа до информацията в специализираните софтуерни продукти се ограничава чрез въвеждане на пароли от оторизираните длъжностни

лица. През 2022 година няма отменени или изменени вътрешни правила и процедури, които неоправдано да увеличават разходите на ресурси.

Системата за информация и комуникация гарантира проследимост на процесите в администрацията чрез условието за точна и полезна информация. Деловодната информационна система „Архимед“ се актуализира постоянно, обновява се интернет страницата на администрацията, която е федерирана към системите на ДА „Електронно управление“.

По отношение на контролните дейности са разработени и утвърдени вътрешни правила за предварителен контрол върху дейности, свързани с получаването на приходи и антикорупционни процедури. Организирането и провеждането на прегледи на вътрешните правила, регистрирането на несъответствия и набелязване на мерки за отстраняването им се осъществява през текущата година съгласно инструкция.

III. ОБЛАСТИ НА ФИНАНСОВОТО УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ, КОИТО СЕ НУЖДАЯТ ОТ РАЗВИТИЕ И ПОДОБРЕНИЕ

Въведените в Областна администрация Шумен политики и процедури на управление, в голяма степен осигуряват разумна увереност, че целите ще бъдат постигнати чрез пълно съответствие с нормативните актове при спазване на принципите за надеждност и всеобхватност на информацията, ефективност и икономичност на дейностите по опазване на активите. Усилията на Областна администрация Шумен следва да се насочат към постигане не само на доброто управление на риска, но и към повишаване на административния капацитет и към внедряване на електронно управление в пълния смисъл на понятието.

IV. ИЗТОЧНИЦИ НА ИНФОРМАЦИЯ, ИЗПОЛЗВАНА ЗА ИЗГОТВЯНЕТО НА ДОКЛАДА

За изготвяне на настоящия доклад са използвани справки от информационната система „Архимед“.

Състоянието на системите за финансово управление и контрол в Областна администрация Шумен през 2022 година може да се оцени като много добро.

Настоящият годишен доклад е изготвен в два екземпляра, единият от които е предназначен за Областен управител на област Шумен, а другият следва да се изпрати в указания срок до Администрацията на Министерски съвет.

ХРИСТО ХРИСТОВ п (Съгл. ЗЗЛД)

Областен управител