

УТВЪРДИЛ:

Приложение №2

**ДОНКА ИВАНОВА**

Областен управител

**ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ ШУМЕН**

**Отчет за изпълнение на целите за 2016 г.**

1 Цели за 2015 г.	2 Дейности	3 Резултат	4 Индикатор за изпълнение		5 *индикатор за самооценка
			Индикатор за целево състояние (заложено в началото на 2016 г.)	Индикатор за текущо състояние (отчетено в края на 2016 г.)	
1. Разработване и приемане на Областен план за младежта на Област Шумен за 2016 г.	Разработване и приемане на Областен план за младежта на Област Шумен за 2015 г.	Приет Областен план за младежта на Област Шумен за 2015 г.	Получени 10 броя отчети от общините в областта.	Брой приети стратегически документи – 1 брой.	Напълно постигната цел
2. Разработване и приемане на Координационен механизъм за развитие на туризма в област Шумен	Изпълнение на политиката на правителството и утвърждаване конкурентоспособността и ефективността на туристическия сектор на България	Стратегия за устойчиво развитие на туризма в България 2014-2030г. Стратегически план за развитие на културния туризъм в България	Заседания на постоянната комисия по туризъм – 2.	Приет механизъм и стратегия.	Напълно постигната цел
3. Продължаване изпълнението на Националната програма за енергийна ефективност на	Подписване на договори за целево финансиране от Областния управител в качеството му на представител на държавата.	Постигнато по-високо ниво на енергийната ефективност на многофамилните жилищни сгради и намалени разходи за енергия.	Обработени преписки по указания на МРРБ (попълване на готови бланки)	Декември 2016 г.	Напълно постигната цел

многофамилни жилищни сгради в област Шумен.	Осъществяване на мониторинг на изпълнението на обновяването за енергийна ефективност в жилищните сгради в област Шумен.				
4. Изпълнение на дейности и задачи, свързани с осъществяването на организационно-техническата подготовка на изборите за президент и вицепрезидент и на национален референдум на 06.11.2016 г.	Взаимодействие и координация на дейностите между Министерски съвет (МС), Централната избирателна комисия (ЦИК), общинските администрации и РИК. Своевременна организация за получаване, разпределяне и предоставяне по общини на изборни книжа и материали. Организиране на обучение на ангажираните с подготовката и произвеждането на изборите от представители на ЦИК.	Нормално протичане на изборния процес.	Екипно взаимодействие и пълна техническа, ресурсна и методическа обезпеченост.	Произведени избори и национален референдум	Напълно постигната цел
5. Съдействие и подкрепа при изпълнение на регионалната политика по насърчаване на заетостта и ограничаване на безработицата в съответствие с националните приоритети.	Подкрепа на предложения за регионални програми за заетост, разработени в изпълнение на чл. 31 от Закона за насърчаване на заетостта (ЗНЗ), за включване в Националния план за действие по заетостта (НПДЗ) за 2016 г. Участие на Областна администрация при реализация и изпълнение на програми и проекти за заетост.	Осигурени работни места на безработни лица от уязвимите групи.	Брой работни места по програми за заетост	Назначени 11 лица.	Напълно постигната цел
6. Повишаване капацитета за намаляване на риска от бедствия	Подобряване на превантивната дейност и готовността за реагиране при бедствия чрез по-ефективни превантивни	Подобряване комуникацията с общините. Постоянно актуализиране на планове и състава на щаба.	Постоянна и устойчива връзка с дежурните в общините.	Проведени заседания, включително и три извънредни	Напълно постигната цел

на институционално и местно ниво.	мерки и по-висока степен на готовност за реагиране при бедствия. Изграждане на ефективни доброволни формирования за реагиране при пожари, бедствия и извънредни ситуации на територията на общини. Организиране дейността на Областния съвет по сигурността. Организиране дейността на областния щаб за защита при бедствия и аварии.		Проведени 2 заседания.  Проведени редовни заседания.	във връзка с бедствието в с. Хитрино.	
7. Подобряване на функционалността на държавната администрация – повишаване на качеството на административните услуги, повишена ефективност, бързина и ред в процесите на управление.	Обучаване на служителите за работа с деловодната система „Архимед“ – актуализирана версия и АИСКАО. Надграждане на комплексно административно обслужване.  Приемане на правилата. Работни срещи, комисии и съвети	Активно взаимодействие с териториалните структури на централната власт	Работни срещи. Актуализирани правила и провеждане на заседания.	Приети правила. Актуализирана деловодна система, обновена интернет страница, закупен нов сървър и компютърни конфигурации.	Напълно постигната цел
8. Организиране внедряването на електронно управление в Областна администрация Шумен.	Осигуряване на необходимите хард и софтуер.	Улеснение на гражданите при получаване на комплексни административни услуги.	Осигурен електронен достъп до всяка заведена преписка.	Актуализирана деловодна система, закупени нови модули и устройства	Напълно постигната цел

<p>9.Законосъобразно, ефективно и целесъобразно управление на имоти и вещи държавна собственост</p>	<p>Освобождаване от имоти поради отпаднала необходимост. Подготвяне на документи и изпращането им в Агенцията за приватизация за продажба на имоти. Актуализиране на актове за държавна собственост, издаване на заповеди и удостоверения за деактуване на имоти –ДС</p>	<p>Повишена ефективност при управлението на недвижими имоти-публична и частна държавна собственост</p>	<p>Предоставени имоти държавна собственост.</p>		<p>Напълно постигната цел</p>
---	--	--	---	--	-------------------------------

\*индикатор за самооценка: напълно постигната цел (100%)

задоволително постигната цел (50 и над 50%)

незадоволително постигната цел (под 50%)